



## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “Aparat de aer condiționat 18000 BTU – Dotare laboratoare proiect POSCCE ID 1815 MoRAS”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: “Aparat de aer condiționat 18000 BTU – Dotare laboratoare proiect POSCCE ID 1815 MoRAS”.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu.
6. Valoarea estimată fără TVA: **5631.05 lei**.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: **39717200-3**.
9. Tip contract: furnizare.
10. Obiectul contractului: “Aparat de aer condiționat 18000 BTU – Dotare laboratoare proiect POSCCE ID 1815 MoRAS”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 22.04.2014.
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română.
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din venituri proprii, ale Universității, în contul, furnizorului, deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.

16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Valentin Crețu, tel. 0336130115, e-mail: valentin.cretu@ugal.ro.
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: valentin.cretu@ugal.ro.

Rector  
Prof. Univ.-Dr. Ing. Iușan Gabriel Bîrsan

Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Valentin CRETU

Aprobat,  
Rector,  
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Bîrsan

**CAIET DE SARCINI**  
**Achiziție aparate de aer condiționat**

**1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ : Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**  
**Denumire proiect: „Centrul român pentru modelarea sistemelor recirculante de acvacultură”**

**Proiect nr.: ID 1815, Cod SMIS-CSNR 48745**

**Contract nr. 622 / 11.03.2014**

**Sursa de finanțare:** PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE, Axa prioritară 2 – Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare, Domeniul major de intervenție 2.2 – Investiții în infrastructura de CDI, Operațiunea 2.2.1: Dezvoltarea infrastructurii CD existente și crearea de noi infrastructuri CD (laboratoare, centre de cercetare).

**2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

**2.1** Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea de aparate de aer condiționat pentru dotarea unor laboratoare noi/ modernizate create prin proiectul menționat.

Nr. crt.	DENUMIRE ACHIZITIE	COD CPV
1.	Achiziția de aparate de aer condiționat	39717200-3
2.	Lucrări de instalare de aparate de aer condiționat	45331220-4

**2.2** Criteriul pe baza caruia urmeaza sa se atribuiе contractul de achizitie publica: “prețul cel mai scăzut”.

**2.3** Propunerea financiara a ofertantului nu trebuie sa depaseasca estimarea realizată de catre autoritatea contractanta.

**2.4** Valoarea estimata a achizitiei: 5.631,05 lei, fără TVA.

### **3. PARTICULARITATI ALE OFERTELOR**

**3.1** Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.

**3.2** Ofertele prezentate de depunatori, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini.

**3.3** Propunerea financiară va include obligatoriu valoarea produsului, valoarea transportului, valoarea montării la fața locului și punerii în funcțiune.

**3.4 CONDIȚII DE LIVRARE:** produsele vor fi livrate la sediile Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor:

1. Laborator *Modelare numerică în acvacultură și biologie moleculară*;

*Adresa:* Galați, Str. Domnească, nr. 111 -Corpul Y.

2. Laborator de *Modelare bioeconomică și legislație în acvacultură* ;

*Adresa:* Galați, Str. Gării, nr. 61-63 - Corpul C6-CORP I.

3. Laborator de *Cercetări masterat*;

*Adresa:* Galați, Str. Domnească, nr. 111 -Corpul F.

### **4. CERINTE GENERALE**

**Oferta trebuie să fie valabilă 30 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.**

#### **4.1. CERINȚE OBLIGATORII:**

Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor continute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini.

### **5. PRECIZARI GENERALE**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de furnizare produse și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Pretul contractului în lei este ferm.

Achizitorul nu decontează contravaloarea serviciilor suplimentare aparute din vina

furnizorului ca urmare a unor neconcordanțe, între ofertă și realitatea din teren, riscul aparținând în mod exclusiv furnizorului.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

#### **6. TERMEN DE LIVRARE**

**Maxim 30 zile de la data intrării în vigoare a contractului.**

#### **7. GARANȚIA PRODUSELOR:**

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, fără defecte de material sau manoperă și că acestea vor asigura îndeplinirea performanțelor din specificația tehnică.

**Termenul de garanție - minim 36 de luni** și se va calcula de la data semnării procesului verbal de recepție de către reprezentanții ambelor părți.

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

În timpul perioadei de garanție, ofertantul se obligă să ofere suport telefonic beneficiarului de Luni până Vineri în timpul orelor de program (09-18).

La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a se prezenta pentru constatarea defectiunii în **24 ore**.

Furnizorul **se obliga** să remedieze defectiunile constatate **în termen de maxim 5 zile**. În cazul în care defectiunea **nu poate fi remediata în maxim 5 zile** de la constatare, furnizorul are obligația de a înlocui **definitiv** produsul cu **unul nou**, în termen de maxim **15 zile**, noul produs având aceleași caracteristici, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului defect.

Dacă furnizorul, după ce a fost notificat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și cheltuielile furnizorului, fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le-ar putea avea față de furnizor prin contract.

#### **8. CONDIȚII DE CALITATE**

Produsele care fac obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și vor fi însoțite de **certIFICATE DE CALITATE/CONFORMITATE, CERTIFICAT DE ORIGINE, CERTIFICAT DE GARANȚIE, INSTRUCȚIUNI DE UTILIZARE**.

### 9. CERINȚE DE MARCARE

Produsele vor fi marcate în conformitate cu standardele enumerate și aplicabile fiecărui caz în parte. Se va aplica marcajul CE acolo și de câte ori este necesar.

### 10. CERINȚE DE RECEPȚIE

Montajul la poziție va fi efectuat de către contractant/furnizor.

Recepție la sediul contractorului, după montaj, punerea în funcțiune, testarea echipamentului. Recepția se finalizează prin încheierea unui Proces Verbal de Recepție semnat de ambele părți.

### 11. LIMBA DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE, A OFERTEI, A CONTRACTULUI ȘI A DOCUMENTELOR AFERENTE

- Limba română;
- Catalogele originale de la producător pot fi prezentate în limba engleză/română.

#### SPECIFICAȚIE TEHNICĂ

Nr.	Denumire caracteristica	Caracteristici tehnice	Buc.
1.	<b>Aparat de aer condiționat 18000 btu tip Inverter</b>		<b>3</b>
	Capacitate de răcire	Minim 18.000 Btu/h	
	Capacitate de încălzire	Minim 19.000 Btu/h	
	Consum electric răcire	Maxim 1,65 KW	
	Consum electric încălzire	Maxim 1,75 KW	
	Nivel zgomot unitate externă	Max. 65 dB	
	Nivel zgomot unitate internă	Max. 49 dB	
	Temperatura de funcționare, °C	min. -10 / max. +45	

Pentru instalare vor fi prevăzute toate accesoriile pentru montaj (suporturi, canale frigorifice etc.) necesare. Toate costurile legate de manopera de instalare, parametrizare și punere în funcțiune sunt incluse în prețul aparatelor.

#### NOTĂ:

Acolo unde apar specificații tehnice/fotografii care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
Prof. dr.ing. Camelia Vizireanu